



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 3676/2026/R

Al nome di:

Cognome **COTARDO**
Nome **VIOLA**
Data di nascita **26/01/1983**
Luogo di Nascita **AVEZZANO (AQ) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO

**RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN
OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**



Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI AVEZZANO

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del

☒ diritto di certificato

☐ diritto di urgenza

AVEZZANO, 21/04/2026 09:19

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO



IL FUNZIONARIO GIUDIZIARIO
Maria Vittoria Valente

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
COTARDO	VIOLA	AVEZZANO	26/01/1983	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

MODULO INFORMATIVA PRIVACY, CONSEGNA DOCUMENTI E LIBERATORIA ALLA PUBBLICAZIONE

Lista elettorale per le Elezioni Comunali – Comune di Avezzano

Lista: _____

Candidato Sindaco collegato: _____

Referente / Responsabile trattamento: _____

DATI DEL CANDIDATO

Il/La sottoscritto/a:

Nome e Cognome: VIOLA COTANDO

Luogo e data di nascita: AVEZZANO 26/01/1983

Residente in: AVEZZANO

Codice Fiscale: CTRVLT83A66A515G

Telefono: 3311822582

E-mail: viola.cotando83@gmail.com

in qualità di **candidato/a** nella lista sopra indicata, ai fini della partecipazione alle **Elezioni Comunali del Comune di Avezzano**, con la presente

DICHIARA

di aver consegnato alla lista / al comitato elettorale i seguenti documenti:

- ☒ Curriculum Vitae
- ☒ Certificato del Casellario Giudiziale

1. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere stato/a informato/a che i dati personali forniti saranno trattati dalla lista / comitato elettorale esclusivamente per finalità connesse alla **presentazione della candidatura**, alla **campagna elettorale**, agli **adempimenti di legge** e alla **comunicazione istituzionale e politica** relativa alla competizione elettorale.

I dati potranno essere trattati in forma cartacea e digitale, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, ai sensi del **Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)** e della normativa nazionale applicabile.

2. PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA DEI DOCUMENTI PREVISTI DALLA LEGGE

Il/La sottoscritto/a prende atto che, in forza della normativa vigente in materia elettorale e di trasparenza, la lista / partito / movimento potrà procedere alla pubblicazione dei documenti richiesti dalla legge, compresi:

- Curriculum Vitae
- Certificato del Casellario Giudiziale

sul **sito internet**, sulle eventuali **pagine ufficiali collegate alla lista**, e/o su altri canali ufficiali utilizzati per adempiere agli obblighi normativi previsti.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che tale pubblicazione potrà avvenire nei termini di legge previsti per la competizione elettorale.

3. LIBERATORIA ALL'UTILIZZO DELL'IMMAGINE E DEI CONTENUTI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a

AUTORIZZA

la lista / il comitato elettorale / i soggetti incaricati alla comunicazione politica, all'utilizzo della propria:

- nome e cognome
 - breve biografia / profilo personale
 - contenuti testuali connessi alla candidatura
- per finalità di comunicazione e propaganda elettorale, su:
- sito internet ufficiale della lista / campagna
 - video, interviste, contenuti promozionali e informativi

La presente autorizzazione è concessa a **titolo gratuito**, esclusivamente per finalità connesse alla candidatura e alla campagna elettorale.

☒ **AUTORIZZA**

☐ **NON AUTORIZZA**

4. DICHIARAZIONE FINALE

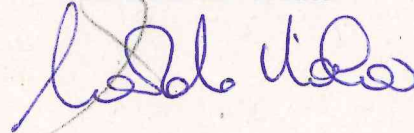
Il/La sottoscritto/a dichiara:

- che i documenti e le informazioni consegnate sono veritiere;
- di aver preso visione del presente modulo;
- di aver compreso le finalità del trattamento e della pubblicazione dei dati;
- di autorizzare, per quanto di propria competenza, la gestione e l'utilizzo dei materiali consegnati nei limiti sopra indicati.

Luogo e data

Avezzano 23/04/2016

Firma del candidato



INFORMAZIONI
PERSONALI

Cotardo Viola

Piazza Tommaso da Celano, 36 67051 Avezzano (AQ)

☎ 3926142174 - 3311822582

✉ viola.cotardo83@gmail.com

C.F. CTRVLI83A66A515G

Data di nascita 26/01/1983

Luogo di Nascita Avezzano

Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Da Aprile 2022 fino a
Settembre 2024

Impiegato a tempo indeterminato presso il negozio di abbigliamento bambini Blue Kids

In Avezzano (AQ) per Anita srl

Inquadramento

Commessa

Mansioni

Addetta all'accoglienza e all'assistenza dei clienti, gestione della vendita, sistemazione e organizzazione del punto vendita (allestimento vetrine, ordine e pulizia del negozio, esposizione merce), gestione cassa (emissione scontrini, fatture, gestione resi e cambi, utilizzo registratore cassa, software di fatturazione e piattaforme contabili per inserimento uscite ed entrate, gestione metodi di pagamento), carico e scarico magazzino, inventario, problem solving e aggiornamento professionale.

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Da settembre 2021 fino a
marzo 2022

Impiegato a tempo indeterminato presso il negozio di abbigliamento bambini O.v.s in Avezzano (AQ) per O.v.s spa

Inquadramento

Commessa

Mansioni

Addetta all'accoglienza e all'assistenza dei clienti, gestione della vendita, sistemazione e organizzazione del punto vendita (allestimento vetrine, ordine e pulizia del negozio, esposizione merce), gestione cassa (emissione scontrini, fatture, gestione resi e cambi, utilizzo registratore cassa, software di fatturazione e piattaforme contabili per inserimento uscite ed entrate, gestione metodi di pagamento), carico e scarico magazzino, inventario, problem solving e

aggiornamento professionale, corsi di formazione periodici.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 2019 fino a Agosto
2021

Impiegato a tempo indeterminato presso il negozio di profumeria Douglas
in Avezzano (AQ) per Douglas spa

Inquadramento

Commessa

Mansioni

Addetta all'accoglienza e all'assistenza dei clienti, gestione della vendita, sistemazione e organizzazione del punto vendita (allestimento vetrine, ordine e pulizia del negozio, esposizione merce), gestione cassa (emissione scontrini, fatture, gestione resi e cambi, utilizzo registratore cassa, software di fatturazione e piattaforme contabili per inserimento uscite ed entrate, gestione metodi di pagamento), carico e scarico magazzino, inventario, problem solving e aggiornamento professionale.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 2006 fino al 2019

Impiegato a tempo indeterminato presso il negozio di profumeria Gardenia
in Avezzano (AQ) per Gardenia Beauty spa

Inquadramento

Commessa

Mansioni

Addetta all'accoglienza e all'assistenza dei clienti, gestione della vendita, sistemazione e organizzazione del punto vendita (allestimento vetrine, ordine e pulizia del negozio, esposizione merce), gestione cassa (emissione scontrini, fatture, gestione resi e cambi, utilizzo registratore cassa, software di fatturazione e piattaforme contabili per inserimento uscite ed entrate, gestione metodi di pagamento), carico e scarico magazzino, inventario, problem solving e aggiornamento professionale.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Saltuariamente Dal 2006
fino al 2019

Cameriera presso ristoranti, pub, bar, conetteria in esercizi commerciali in
Avezzano e Roma

Animazione stagioni estive in località marittime

Segretaria e amministrativa campi sciistici in Ovindoli

ISTRUZIONE E
FORMAZIONE

- 2002 Diploma di Ragioneria
Istituto Tecnico Galileo Galilei
- Dal 2021 Laureanda in economia e gestione delle imprese e prossimo
passaggio a Scienze della formazione
- 2001-2002 Qualifica professionale Puericultrice
Istituto Tecnica 2000
- 2021 Corso di Informatica Eipass 7 moduli
- 2021 Corso di Dattilografia
- 2025 Corso CIAD – Eipass standard – Digcomp2.2

7

COMPETENZE
PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	A1	A1	A1	A1	A2
Spagnolo (autodidatta)	A1	A1	A1	A1	A1

Trinity College of London

Livelli: A1/A2: Livello base - B1/B2: Livello intermedio - C1/C2: Livello avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative buone competenze comunicative e relazionali. abilità relazionali come l'empatia,
l'ascolto attivo e la persuasione

Competenze organizzative
e gestionali Ottima competenza, flessibilità, pazienza e capacità organizzativa e predisposizione
al lavoro in team volte a soddisfare il cliente e contribuire alle vendite del negozio.

Competenze professionali conoscenza del prodotto e delle tecniche di vendita, l'uso del registratore di cassa, la gestione dell'inventario e la disposizione della merce.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Buone conoscenze dei principali strumenti informatici come Pacchetto Office, Internet Explorer, di piattaforme di fatturazione e contabilità, pagine social, strumenti di acquisto

In possesso di patente B

Mi caratterizzano serietà, entusiasmo, determinazione, umiltà e predisposizione all'apprendimento e crescita professionale.

"Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi del D. Lgs. 196/2003, modificato dal D. Lgs. 101/2018, e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)"

Avezzano, 13/08/2025

Firma
